

ADBIM 企業管理學高等文憑課程

Advanced Diploma in Business Management Programme

舊生報名須知 2025 年夏季學期

一．報名程序

1. 學員每學期最多可選讀四個科目。
2. 學費－每科 HK\$3,300，分三期繳付，詳情如下：

學費	第一期 (2025 年 7 月 10 日前)	第二期 (2025 年 8 月 15 日前)	第三期 (2025 年 9 月 15 日前)
\$3,300 X 1 科	\$1,100	\$1,100	\$1,100
\$3,300 X 2 科	\$2,200	\$2,200	\$2,200
\$3,300 X 3 科	\$3,300	\$3,300	\$3,300
\$3,300 X 4 科	\$4,400	\$4,400	\$4,400

3. 填妥之報名表格，請連同劃線支票或匯票（抬頭為「香港管理專業協會」）於截止日期前寄香港黃竹坑業興街 11 號南匯廣場 B 座 16 樓香港管理專業協會或可到本會各辦事處報名，有關辦事處地址資料，請瀏覽 <http://www.hkma.org.hk/centresbg>
※ 本會不接納期票，並請在支票背面填寫姓名及聯絡電話。
4. 本課程秘書處接獲收費後，將寄出收據。
5. 本會有權將所有費用作適當調整，毋須另行通知。

二．學費退還

1. 學員在 2025 年 7 月 21 日前以書面申請退學者，所繳學費扣除 10%，遲於指定日期申請退學者，所繳費用概不退還。
2. 學員如延期參加「企業管理學高等文憑課程」，必須在開學前以書面申請，並繳交每科手續費 HK\$100。遲於指定日期申請，概不接受。

三．開課日期

2025 年 7 月 28 日（星期一）

截止日期

2025 年 7 月 10 日（星期四）

四．學員須知

1. 由於每科學額有限，報名以先到先得為原則。
2. 修讀必修基本科目的最後一個學期可同時修讀第二部份的選修科目，修讀選修科最後一個學期亦可同時修讀第三部份的必修科目。每學期唯不能報讀超過四個科目。
3. 學員必須於二年期限內完成整個文憑課程。
4. 秘書處有權取消報名人數不足的科目。如遇以上情況，學員須選修其他科目或轉班。
5. 秘書處有權保留課程安排的最終決定權。

五．轉科或轉班

如有空缺及充份理由，學員可在開課前一星期向本課程秘書處以書面申請轉科或轉班，每科手續費為 HK\$200，接受與否則視乎個別情況而定。

六．豁免科目

申請豁免科目必須於開學前以書面申請，並須附上詳細有關課程內容及證書／成績單副本，否則秘書處不會接受申請。（最多可獲豁免 3 個科目）。申請豁免詳情可登入網址 www.hkma.org.hk/adbm 下載申請表格。

七．查閱有關持續進修基金 (CEF) 事宜，請瀏覽以下網址：

www.hkma.org.hk/adbm-CEF

查閱資歷架構 (QF)，請瀏覽以下網址：

www.hkma.org.hk/adbm-QF

2025 年夏季學期時間表 (上課時間由 2025 年 7 月 28 日至 10 月 4 日)

上課地點 (SS) : 香港管理專業協會 九龍尖沙咀麼地道 75 號南洋中心第二座 3 樓						
	星期一 7:15PM-10:15PM	星期二 7:15PM-10:15PM	星期三 7:15PM-10:15PM	星期四 7:15PM-10:15PM	星期五 7:15PM-10:15PM	星期六 2:00PM-5:00PM
第 I 部份科目	1151SS 管理學概論	2124SS 經濟環境	3125SS 管理人員會計學	/	5152SS 商業法	/
第 II 部份科目	/	/	/	/	/	6131SS 市場管理
上課地點 (FC) : 香港管理專業協會 香港銅鑼灣禮頓道 33-35 號第一商業大廈 1 樓						
第 III 部份科目	/	/	/	4140FC 企業策略	/	/

課程第一及第二部份科目將會輪流開辦，暫定安排如下：

學期	開辦科目
2025 年夏季學期	管理學概論，經濟環境，管理人員會計學，商業法，市場管理
2025 年秋季學期	營運管理，組織行為，資訊科技，市場學，培訓及發展管理
2026 年春季學期	管理學概論，經濟環境，管理人員會計學，商業法，市場管理

第三部份的科目照常每學期開班。秘書處保留取消報名人數不足的班別權利。如遇上這情況，學員須選修其他科目或轉班。

注意事項：

公眾假期毋須上課，本課程秘書處將會安排補課於平日晚上、星期六或星期日。

學期	上課節數	開課日期	考試日期	成績公佈	補考
2025 年夏季	10 (每節 3 小時，共 30 小時)	7 月	10 月	12 月 / 1 月	秋季
2025 年秋季	10 (每節 3 小時，共 30 小時)	11 月	2 月	4 月 / 5 月	春季
2026 年春季	10 (每節 3 小時，共 30 小時)	3 月	6 月	8 月 / 9 月	夏季

請留意：本課程上課時間將為每節 3 小時，上課時間 7:15pm-10:15pm (星期一至五夜晚) / 10am-1pm 或 2pm-5pm (星期六)

ADBMM | 企業管理學高等文憑課程
Advanced Diploma in Business Management Programme

2025 年夏季上課時間表

星期一	2025 年 7 月 28 日 8 月 4, 11, 18, 25 日 9 月 1, 8, 15, 22, 29 日
星期二	2025 年 7 月 29 日 8 月 5, 12, 19, 26 日 9 月 2, 9, 16, 23, 30 日
星期三	2025 年 7 月 30 日 8 月 6, 13, 20, 27 日 9 月 3, 10, 17, 24 日 10 月 1* 日
星期四	2025 年 7 月 31 日 8 月 7, 14, 21, 28 日 9 月 4, 11, 18, 25 日 10 月 2 日
星期五	2025 年 8 月 1, 8, 15, 22, 29 日 9 月 5, 12, 19, 26 日 10 月 3 日
星期六	2025 年 8 月 2, 9, 16, 23, 30 日 9 月 6, 13, 20, 27 日 10 月 4 日

* 公眾假期毋須上課，本課程秘書處將會安排補課於平日晚上、星期六或星期日。

** 香港管理專業協會保留更改課程日期、時間、地點及講師等細節之權利。更改事宜將於有需要時通知學員。

ADBM | 企業管理學高等文憑課程

Advanced Diploma in Business Management Programme

2025 年夏季學期考試時間表

日期	科目	時間
2025 年 10 月 16 日 (星期四)	市場學	晚上 7 時至 9 時 (補考)
2025 年 10 月 17 日 (星期五)	營運管理	晚上 7 時至 9 時 (補考)
2025 年 10 月 20 日 (星期一)	管理人員會計學	晚上 7 時至 9 時 30 分
2025 年 10 月 21 日 (星期二)	組織行為	晚上 7 時至 9 時 (補考)
2025 年 10 月 22 日 (星期三)	經濟環境	晚上 7 時至 9 時
2025 年 10 月 23 日 (星期四)	企業策略	晚上 7 時至 9 時 30 分
2025 年 10 月 24 日 (星期五)	商業法	晚上 7 時至 9 時
2025 年 10 月 27 日 (星期一)	市場管理	晚上 7 時至 9 時
2025 年 10 月 28 日 (星期二)	資訊科技	晚上 7 時至 9 時 (補考)
2025 年 10 月 30 日 (星期四)	管理學概論	晚上 7 時至 9 時
2025 年 10 月 31 日 (星期五)	人力資源管理	晚上 7 時至 9 時 (補考)

* 學員如因 2025 年春季學期考試不及格或缺席，請依照以上考試時間表參加補考，補考費用為每科 \$600。

所有考試及補考地點：
香港管理專業協會
香港尖沙咀東
麼地道 75 號
南洋中心第 2 座 3 樓

注意：

1. 請登入網址 www.hkma.org.hk/adbm 下載考試規則。
2. 學員必須攜帶身份證參加考試，否則，監考員有權拒絕違例者參加考試。

ADBM | 企業管理學高等文憑課程

Advanced Diploma in Business Management Programme

舊生報名表 2025 年夏季學期

(2025-2/OS)

姓名 (英文): _____

(請依照附上之時間表, 填上申請修讀科目之編號)

請填上 I, II 或 III

1. 課程第 _____ 部份科目: _____
2. 課程第 _____ 部份科目: _____
3. 課程第 _____ 部份科目: _____
4. 課程第 _____ 部份科目: _____

選修「管理專題研究報告」科目, 請在下列專題中任擇一個作管理報告, 並在方格內加方格內加✓號。學費與其他科目相同。

1. 企業管理 (7141NL) 2. 人力資源 (7241NL) 3. 市場管理 (7341NL)

修讀「管理專題研究報告」科目之學員必須出席以下課堂:

日期: 2025 年 7 月 23 日及 25 日 (星期三及星期五), 晚上 7 時至 10 時

“如何有效完成報告”

地點: 香港管理專業協會 九龍尖沙咀麼地道 75 號南洋中心第二座 3 樓

學費: 每科 HK\$3,300, 分三期繳付 (每科每期 HK\$1,100), 詳情請看報名程序。

本人不會就此課程申請「持續進修基金」, 並欲全數繳費, 不作分月付款。

重要事項: 1. 學員必須繳付所有欠交學費方可修讀本學期的科目; 否則不得參加補考或本會任何課程及不獲頒發文憑。
2. 學費如有增幅, 學員須繳付每科之差額。敬請留意。

支票號碼: _____ 總金額: _____

身份證號碼 (用作核實申請人之身份): _____ 聯絡電話: _____

簽署: _____ 日期: _____

更新資料: 請在適當的方格內加✓號及填上最新資料。

任職機構名稱: _____ 職位: _____
(中文): _____ (中文): _____
(英文): _____ (英文): _____

任職機構地址: _____ 住宅地址: _____
(中文): _____ (中文): _____
(英文): _____ (英文): _____

通訊地址: 公司 住宅 修讀本課程是: 自費 公司贊助

電話:

公司 _____ 傳真號碼 _____

住宅 _____ 電子郵件 _____

手提 _____ 供本會日後將以電子郵件送上最新課程資訊。