

# ADBIM

**企業管理學高等文憑課程**  
Advanced Diploma in Business Management Programme

科目名稱	: 資訊科技
科目編號	: 30
基本科/選修科/必修科	: 基本科
資歷架構級別	: 4
資歷學分	: 9
上課模式	: 章節形式
面授時數	: 30 小時

## 課程簡介

這課程之宗旨為協助學員掌握有關資訊科技之基本概念以及其於商業上之應用並了解企業資訊系統等各方面的知識，使資訊科技能有效及安全地運用於一般企業。

## 課程目標

此課程目標旨在通過課堂授課，討論，示範，個案分析及電腦研習，令學員加深認識如何在企業上使用各項適宜的資訊科技工具和有效地運用資訊系統。

## 課程學習成果 (CILO)

完成課程後，學員應能：

- CILO 1： 掌握電腦硬體、電腦軟體、資料庫、流動通訊、互聯網技術及電子商貿等基本知識；
- CILO 2： 評估一些常見的資訊科技應用；
- CILO 3： 掌握資訊科技於商業運作上、管理上以及制定競爭優勢策略上的重要角色及功能。

## 衡量學習成果

1. 測驗及期末考試主要測試學員對各樣資訊科技概念的認識。[CILO 1, 2, 3]
2. 個案分析評核學員對不同的資訊系統及其應用作出探討和評估的能力；電腦實習則測試學員對常見的辦公室軟件之實際應用技巧和對互聯網之操作實務的了解。[CILO 1, 2]
3. 小組專題報告及課堂演示讓學員呈報其所選擇之資訊科技知識於企業中的角色及其應用，從而評核學員所掌握的資訊科技知識水平。[CILO 1, 2, 3]

## 課程內容

次序	主題 (課文)	講題
1	第 1 章	企業資訊系統的基本概念
2	第 3 章 A	電腦硬體
3	第 3 章 B	電腦軟體
4	第 4 章 A	資料資源管理
5	第 4 章 B	電信通訊與網路 <i>往電腦室上課</i>
6	第 5 章	電子化企業系統 <i>測驗：第 1、3、4A 章</i>
7	第 6 章	電子商務系統
8	第 7 章	決策支援系統
9	第 8 章	開發企業與資訊科技的解決方案
10	第 9 章	安全與道德的挑戰 專題報告繳交及口述報告

## 教學方法 / 課堂活動

以不同案例講解作為基礎概念，解釋有關資訊科技的主要知識。內容著重企業資訊系統的理論與個案的分析和應用。

## 評核方法

小組專題報告		
- 個人報告	5%	} 15%
- 小組報告	5%	
- 口述報告	5%	
測驗	15%	
個案分析	10%	
電腦實習	10%	
考試	50%	

## 課本

Marakas, O'Brien (2014 年) , 管理資訊系統概論, 董和昇譯, 第十六版, 麥格羅出版社。

單元學時和資歷學分計算表

		學習成果	授課時數 (a)	自修時數 (b)	總時數 (a+b)
<b>學與教活動</b>					
1	講課	學習成果 1,2,3	22	44	66
2	導修課				
3	實習課( 實驗課、工作坊等)	學習成果 1,2	3		3
4	網上、遙距及混合模式學習				
5	見習／工作安排／實習				
6	其他				
<b>評估</b>					
7	練習(個案分析)	學習成果 1,2	1	3	4
8	專題研習	學習成果 1,2,3	3	9	12
9	測驗／考試／評估活動	學習成果 1,2,3	3		3
10	其他				
總學時					88
資歷學分 = 總學時 / 10					9